|  |
| --- |
| 2021年蒙城县县委办公室等5家单位公开招考编外工作人员岗位计划表 |
| 序号 | 单位 | 计划数 | 岗位代码 | 岗位名称 | 学历要求 | 年龄要求 | 岗位职责 | 备注 |
| 1 | 县委办公室 | 6 | 202101 | 工作人员 | 国家承认的大专及以上学历，专业不限。 | 35周岁以下（1985年4月出生) | 负责县委办公室办文、办会、办事等工作 |   |
| 2 | 县政府办公室 | 20 | 202102 | 工作人员 | 国家承认的大专及以上学历，专业不限。 | 30周岁以下（1990年4月以后出生) | 负责热线、“四送一服”、综合事务管理等工作。 |   |
| 3 | 县效能办 | 2 | 202103 | 工作人员 | 国家承认的大专及以上学历，专业不限。 | 35周岁以下（1985年4月以后出生) | 负责机关效能暗访督查和投诉受理工作、负责年度县直单位效能考核工作。 |   |
| 4 | 县住房发展中心 | 2 | 202104 | 文秘 | 国家承认的大专及以上学历，专业不限。 | 35周岁以下（1985年4月以后出生)  | 从事办公室办文、办事、信息及其他相关业务 | 同等条件下，新闻传播学类、政治学类、哲学类、中国语言文学类专业优先聘用。 |
| 3 | 202105 | 财务 | 国家承认的大专及以上学历，专业不限。 | 从事财务会计、维修资金收缴、建账及其他相关业务。 | 同等条件下，财政学类、金融类、经济学类专业、有会计职称证书的优先聘用。 |
| 3 | 202106 | 工程管理 | 国家承认的大专及以上学历，专业不限。 | 从事物业承接查验、房屋安全鉴定及工程项目管理及其他相关业务。 | 同等条件下，建筑类、土木类专业优先聘用。 |
| 5 | 县疾控中心 | 8 | 202107 | 工作人员 | 国家承认的大专及以上学历，公共卫生与预防医学类专业。 | 35周岁以下（1985年4月以后出生) | 负责公共卫生管理、疾病预防控制等工作。 |   |
| 2 | 202108 | 检验 | 国家承认的大专及以上学历，医学检验技术、卫生检验与检疫类专业。 | 负责检验工作。 |   |
|   | 合计 | 46 |   |   |   |   |   |  |