|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公开招聘实行员额管理人员报名表  姓名：  应聘岗位：  岗位序号：  填表说明  **1、简历从大学经历起，起止年月填写采用阿拉伯数字，且前后要衔接。例如1991.08-1997.11，1997.11-2002.02;**  **2、获奖情况按国家级、省部级、市厅级顺序填写，注明获奖时间、授予单位、项目内容和获奖等级；集体奖项涉及多人的，注明本人在获奖人中的顺序。因同一事项多次获奖的只写最高层级奖励;**  **3、奖惩情况中受处分处罚情况应写明时间、原因和给予处分处罚的机关及类别;**  **4、“学历学位”应以国家教育行政部门认可并有正式学历、学位证书为依据;**  **5、“意向岗位”应填写岗位序号;**  **6、“家庭主要成员及主要社会关系”一栏按配偶、子女、父母、重要社会关系的顺序填写，出生年月、政治面貌、工作单位及职务等请如实完整填写。已退休或去世的，请填写退休前所在单位及担任职务，并在职务后注明“（已退休）”或“（已去世）”。亲属中担任副厅级或相当于副厅级以上职务的，须如实填写;**  **7、“照片”栏应附彩色蓝底免冠证件照；**  **8、《报名表》请同时递交PDF（手写签名）和WORD版本。**  公开招聘实行员额管理人员报名表 | | | | | | | | | |
| 姓名 | |  | 性别 |  | | 出生年月 |  | | |  | | --- | | （蓝底照片） | | |
| （岁） | （岁） | |
| 民族 | |  | 籍贯 |  | | 出生地 |  | |
| 入党  时间 | |  | 参加工  作时间 |  | | 健康状况 |  | |
| 专业技  术职务 | |  | | 熟悉  领域 | |  | | |
| 学历 学位 | | 全日制 教育 |  | | | 毕业院校 系及专业 |  | | |
| 在职 教育 |  | | | 毕业院校 系及专业 |  | | |
| 身份证号码 | | |  | | | | 联系电话 | |  |
| 现工作单位及职务 | | |  | | | | | | |
| 意向岗位 | | | 岗位序号 | | | | | | |
| 简     历 |  | | | | | | | | |
| 主  要  特  点 |  | | | | | | | | |
| 专业技术职务及职（执）业资格 | 专业技术职务  （或职<执>业资格） | | | | 发证机构 | | | 取得时间 | |
|  | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | |  | |
| 主要  培训  经历 | 起止年月 | | | | 培训专业内容 | | | 培训机构 | |
| 如无可不填 | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要  业绩  及奖  惩情  况（1000  字左右） |  | | | | |
| 主要缺点  和不足 |  | | | | |
| 主要  家庭  成员  及社  会关  系 | 称谓 | 姓名 | 出生  年月 | 政治  面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人  承诺 | 本人郑重承诺：上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿承担一切法律责任。  申请人（手写签名）：  年 月 日 | | | | |
| 推荐  单位  意见  （非必需） | （盖章）  年 月 日 | | | | |