|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 温州市高教新区发展中心招聘编外工作人员一览表 | | | | | | | | | |
| 序号 | 岗位 | 人数 | 资格条件 | | | | | 待遇情况 | 备注 |
| 年龄 | 专业 | 学历 | 户籍 | 其他条件 |
| 1 | 综合文秘1  （行政管理） | 2 | 40周岁以下 | 专业不限 | 全日制大专及以上学历 | 户籍不限 | 1年以上相关工作经历者、中共党员（含预备）优先 | 年薪5-8万 |  |
| 2 | 综合文秘2  （行政管理） | 1 | 40周岁以下 | 专业不限 | 全日制大专及以上学历 | 户籍不限 | 1年以上相关工作经历者、中共党员（含预备）优先 | 年薪5-8万 | 工作地点为瓯海生命健康小镇（温州附一医附近） |
| 3 | 园区运营管理员1 | 2 | 40周岁以下 | 专业不限 | 全日制大专及以上学历 | 户籍不限 | 1年以上相关工作经历者、中共党员（含预备）优先 | 年薪5-8万 | 工作地点为瓯海生命健康小镇（温州附一医附近） |