《四川省档案学校公开招聘编制外工作人员岗位一览表》

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | **岗位数量** | **招聘岗位条件** | **备注** |
| 幼儿保育专任教师 | 3 | 1.学前教育、早期教育专业；  2.本科及以上学历，并取得学士及以上学位；  3.能熟练使用办公软件；  4.普通话二级乙等及以上；  5.年龄45周岁以下；  6.具备中等职业学校及以上教师资格证；  7.有教学或相关岗位工作经历者优先。 |  |
| 图书档案数字化管理专任教师 | 1 | 1.档案学、图书档案管理专业；  2.本科及以上学历，并取得学士及以上学位；  3.能熟练使用办公软件；  4.普通话二级乙等及以上；  5.年龄45周岁以下；  6.具备中等职业学校及以上教师资格证；  7.有教学或相关岗位工作经历者优先。 |  |
| 思政专任教师 | 1 | 1.哲学、政治学、政治经济学、政治学与行政学、科学社会主义、思想政治教育、中国共产党历史专业；  2.本科及以上学历，并取得学士及以上学位；  3.能熟练使用办公软件；  4.普通话二级乙等及以上；  5.年龄45周岁以下；  6.具备中等职业学校及以上教师资格证；  7.有教学或相关岗位工作经历者优先。 |  |
| 历史专任教师 | 1 | 1.历史学、历史教育、世界史专业；  2.本科及以上学历，并取得学士及以上学位；  3.能熟练使用办公软件；  4.普通话二级乙等及以上；  5.年龄45周岁以下；  6.具备中等职业学校及以上教师资格证；  7.有教学或相关岗位工作经历者优先。 |  |
| 数学专任教师 | 1 | 1.数学专业；  2.本科及以上学历，并取得学士及以上学位；  3.能熟练使用办公软件；  4.普通话二级乙等及以上；  5.年龄45周岁以下；  6.具备中等职业学校及以上教师资格证；  7.有教学或相关岗位工作经历者优先。 |  |
| 合 计 | 7人 | | |