北京市妇女国际交流中心2023年公开招聘工作人员报名表

|  |
| --- |
| 报名岗位： |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 照片（彩色免冠近照） |
| 出生日期 |  | 政治面貌 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号 |  |
| 户籍地址 |  |
| 现住址 |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 本人身份 | 应届毕业生□ 社会人员□ |
| 工作单位 |  | 职务、专业技术职称 |  |
| 联系方式 |  | 紧急联系方式 | （本人无法联系时使用） |
| 掌握何种外语及水平 |  | 计算机水平 |  | 邮箱 |  |
| 学习经历 | 示例：2008.09--2011.07 北京市xx中学学生2011.09--2015.07 xx大学xx学院xx专业学生2015.07--2020.03 xx单位xx部门职员（从高中开始填写，时间不得间断） |
| 工作经历 | （需注明原单位及职务) |
| 奖惩情况 |  |
| 诚 信 声 明本人承诺，报名表中所填写的个人信息及提交的材料均准确、真实、有效；考试时本人将严格遵守考场规则，不作弊，不请人代考。若本人有违背上述声明的行为，愿承担由此造成的一切后果。  本人签字： 年 月 日 |

注：1.“工作单位、职务、专业技术职称”栏为社会在职人员填写。

 2.本表用A4纸打印