|  |
| --- |
| 附件3 |
| 曲靖市事业单位公开招聘工作人员资格复审表 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 | 　　　　年　　月　　日 | 半 寸免 冠近 照 |
| 民族 |  | 婚姻状况 |  | 政治面貌 |  | 入党团时间 |  | 联系电话 |  |
| 户籍所在地 |  | 家庭住址 |  |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 所学专业 |  | 学历在线自查情况 |  | 是否首次就业 |  |
| 在职人员参工时间 |  | 所在单位性质 |  | 人员身份类别 |  | 现任职务（职称） |  |
| 报考单位主管部门 |  | 报考单位 |  | 报考岗位 |  | 部门代码 |  |
| 岗位代码 |  |
| 笔试总成绩 |  | 成绩排名 |  | 报考岗位所需其他条件的证件、证明情况 |  |
| 个人简历 |  |
| 本人承诺 | **本人以上所填信息及提交的各类证件、证明材料均真实有效，如有虚假，所产生的一切后果由本人承担。通过资格复审后按规定参加后续招聘程序。** 本人签名并按手印：  年 月 日 |
| 学历审验部门 | 招聘单位 | 招聘单位主管部门 | 招聘工作主管机关 |
| 审验意见：审验人签名：单位盖章: 　 年 月 日 | 审核意见：审核人签名： 单位盖章: 　  年 月 日 | 审核意见：审核人签名： 单位盖章: 　 年 月 日 | 审核意见：审核人签名： 单位盖章: 　 年 月 日 |

**备注：**1.考生须用蓝黑墨水填写，不得涂改，所填信息务必属实，否则取消后续应试及录（聘）用资格，由此产生的一切后果由考生本人负责。
 2.联系电话要填写能联系到本人的电话，如填写错误、关机、停机等个人原因造成无法联系，耽误后续应试及录(聘)用的，后果由考生本人负责。
 3.学历审验时，考生应主动提供在《中国高等教育学生信息网》（www.chsi.com.cn）下载的《教育部学历证书电子注册备案表》打印件。
 4.“单位性质、人员类别”栏：应届毕业生填“无”、“个人简历”栏中填“学习简历”；机关、事业单位编内编外人员在“单位性质”栏中填党政机关或事业单位、“人员身份类别”栏中填编制内人员或编制外人员；企业及其他在职（从业）人员在“单位性质”栏中填国有（民营、个私）企业，“人员身份类别”栏填在职在册、临时 人员、个体等。
 5.资格复审审核人依据招聘公告及招聘计划规定的招聘条件，对报考人员提供的证件、证明材料原件与岗位招聘条件是否一致进行审核确认。
 6.本表一式两份，一份交招聘单位主管部门，一份交人力资源和社会保障部门。