附件1

杭州市足球运动管理中心公开招聘编外人员计划表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 年龄要求 | 性别要求 | 招聘范围（户籍） | 学历 | 学位 | 专业要求 | 其他要求 | 报名渠道 | 报名咨询电话 | 监督投诉电话 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 杭州市足球运动管理中心 | 办公室综合管理 | 1 | 年龄在 35周岁以下（1988年7月1日） | 不限 | 不限 | 本科及以上 | 学士及以上 | 中国语言文学类、工商管理类、公共管理类、新闻传播学类、法学类、电子信息类 | 1.具有较强的语言文字表达、沟通能力，熟练掌握办公软件的应用，有较强的计算机操作能力和文字处理能力，能熟练运用Word、 Excel、PPT等办公软件；2.能遵守工作纪律、服从工作分配、胜任岗位要求。3.工作地点为桐庐。（不提供住宿） | 关注微信公众号“钱江人才招聘信息”完成线上报名 | （0571）58501661 | （0571）89583311 | 笔试结束后，根据笔试成绩从高分到低分，按招聘岗位1:3比例确定参加面试人员（如实际参加笔试人员未达到1:3比例的，则按实际参加笔试人员确定面试对象）。 |