附件1

湛江经济技术开发区党政办公室2024年招聘临时工作人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **招聘人数** | **岗位****职责** | **学历** | **年龄** | 专业要求（大专） | 专业要求（本科） | 备注 |
| 1 | 妇联文秘岗 | 1 | 妇联综合事务 | 大专或本科 | 18-35周岁 | 网络新闻与传播（C050402）、汉语（C050101）、社会工作（C120601） | 网络与新媒体（B050306）、汉语言文学（B050101）、社会工作（B030302） |  |

注：专业要求参照《广东省2024年考试录用公务员专业参考》。